

parrainé par Une image contenant texte

Description générée automatiquement

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

A retourner avant le **Mercredi 10 Novembre 2021 – 23h59**

**Contact :**

[**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com)

**RÈGLEMENT GÉNÉRAL**

Conseils de rédaction

* Le dossier devra respecter les rubriques indiquées
* Le jury sera sensible au caractère clair, complet et concis de la référence mais aussi aux éléments mis en avant pour en étayer les points forts
* Le dossier doit pouvoir se suffire à lui-même

**Article 1 – Société organisatrice**

GROUPE MONITEUR, une société du groupe INFOPRO DIGITAL, SAS au capital de 333.900 euros, dont le siège est à Antony Parc 2 – 10 place du Général de Gaulle – BP 20 156 – 92186 ANTONY CEDEX, RCS Nanterre 403 080 023 ; organisatrice du Salon SIMI agissant poursuites et diligences de ses représentants légaux domiciliés en cette qualité au dit siège, organise le concours intitulé « Le Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville » du Mardi 22 Juin au Mercredi 10 Novembre 2021.

**Article 2 – Le concours**

En 2021, le SIMI, salon de l’immobilier d’entreprise, souhaite mettre à l’honneur les actions de mécénat développées par des entreprises ou des collectivités intervenant dans l’industrie immobilière dans le cadre urbain.

Le SIMI organise donc, avec le soutien de la FSIF (Fédération des Sociétés Immobilières Foncières), le Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville.

Le Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville est parrainé par La Française.

Le prix entend honorer des actions et soutiens (en numéraire, en nature ou par mise à disposition de compétence) réalisés par l’entreprise soit directement soit par soutien à un organisme menant des actions d’intérêt général permettant d’humaniser la ville, d’identifier et de soutenir ses besoins.

Ce prix est ouvert aux exposants du SIMI mais plus largement à l’ensemble des acteurs de l’industrie immobilière : entreprises, collectivités et intervenants du domaine du conseil en immobilier (avocats, notaires, géomètres et architectes).

Les frais liés à la participation au concours notamment les frais de transport, d’hébergement et de restauration sont à la charge exclusive des participants.

Les dossiers de candidatures seront classés en 6 catégories, un même dossier ne pouvant concourir dans deux catégories.

* Actions en faveur de la jeunesse notamment emploi, éducation, parité, lutte contre la discrimination et insertion.
* Actions à caractère sociétal (intérêt général) notamment en faveur d’acteurs de l’écosystème immobilier
* Actions en faveur des salariés des entreprises du secteur immobilier
* Action en matière d’écologie et d’environnement appliqués à la ville
* Actions en matière d’accès à la santé et à la mobilité notamment en matière d’handicap
* Actions en matière d’hébergement d’urgence et d’accès au logement

Le jury se réserve la possibilité de ne pas désigner de Lauréat dans l’une ou l’autre des catégories, de nommer des ex-æquo, ou de créer une ou plusieurs nouvelles catégories.

**Article 3 - Comment participer ?**

**Les participants devront envoyer leur dossier au plus tard le Mercredi 10 Novembre 2021 23h59 par email sous format électronique (PPT ou Pdf) à l’adresse suivante :** [**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com)**.**

Pour participer à ce Prix, les actions de mécénat ou de solidarité autorisées à concourir auront été mises en œuvre depuis au moins un an à la date d’ouverture du SIMI 2021.

Pour participer, les entreprises, collectivités et conseils rempliront une fiche synthétique présentant leurs actions de mécénat et/ou de solidarité. Cette fiche sera téléchargeable sur le site salonsimi.com.

Le dossier devra comporter un minimum de 2 pages et un maximum de 10 pages contenant les informations suivantes :

1. La **fiche d'inscription** dûment remplie et signée.
2. L’**autorisation de reproduction et de représentation** des éléments du dossier de candidature, complétée et signée.
3. La **fiche synthétique du dossier**

**Article 4 – Jury et Sélection**

**4.1 Jury**

Présidé par **Philippe PELLETIER**, Avocat honoraire, président du Plan Bâtiment durable et ancien président du conseil français de la RICS (Royal Institution of Chartered Surveyors), le jury est composé de personnalités de la société civile reconnues pour leurs engagements et leur expertise en matière de mécénat et de solidarités.

* **Nadia BOUYER**, Directrice générale, ACTION LOGEMENT
* **Delphine CHARLES-PERONNE**, Déléguée générale de la FSIF

(Fédération des Sociétés Immobilières Foncières)

* **Patrick DOUTRELIGNE**, Président de l’UNIOPSS

(Union nationale interfédérale des œuvres et organismes privés

non lucratifs sanitaires et sociaux)

* **Bertrand de FEYDEAU**, Président de la FONDATION PALLADIO
* **Marjolaine MEYNIER-MILLEFERT**, Députée de la 10ème circonscription de l’Isère

**4.2 Sélection**

Le président du jury ainsi que des membres de l’équipe SIMI se réuniront début fin novembre 2021 et examineront l’ensemble des dossiers complets renseignés en ligne

Le jury étudiera tous les dossiers reçus au plus tard le Mercredi 10 Novembre2021 23h59 pour n’en retenir que quelques-uns qui seront appelés Finalistes.

Tous ces dossiers Finalistes feront l’objet d’un examen par le jury qui les départagera pour déterminer le ou les Lauréat(s).

La liste des finalistes sera mise en ligne sur le site Internet du salon SIMI www.salonsimi.com.

Le jury se réserve la possibilité de nommer des ex-æquo.

Les noms des lauréats seront rendus publics à l’occasion de la remise du Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville 2021 le Jeudi 9 décembre 2021 dans le cadre du Salon SIMI 2021.

Communication

Les dossiers finalistes feront l’objet d’un communiqué de presse diffusé à la presse et mis en ligne sur le site [www.salonsimi.com](http://www.salonsimi.com).

Le ou les lauréats recevra / ont leur trophée lors de la remise des prix.

Le palmarès sera mis en ligne sur le site [www.salonsimi.com](http://www.salonsimi.com) et fera l’objet d’un communiqué de presse diffusé à la presse.

**Article 5 – Clause de confidentialité**

Groupe Moniteur s’engage à ne divulguer avant l’ouverture du salon SIMI 2021 aucune information considérée confidentielle par le candidat qui l’aura **expressément signalée comme telle à Groupe Moniteur** **dans son dossier de candidature**.

**Article 6 – Engagement des candidats**

**6.1** Les candidats sont tenus d’obtenir, préalablement à l’envoi de leur dossier de candidature, toutes les autorisations nécessaires des titulaires des droits de propriété intellectuelle ou industrielle à la reproduction et à la représentation des éléments constitutifs de leur dossier (notamment et sans que cette liste soit exhaustive : maquettes, dessins, photos, vidéos, brevets, marques…. droits d’auteur, notamment des prestataires éventuellement intervenus dans la réalisation concernée etc.) lors de la remise des Prix, dans tous médias, quel qu’en soit le support, susceptible de traiter du Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville 2021 dans un but promotionnel ou d’information, ainsi que pour une reproduction par l’Organisateur sur les documents promotionnels des éditions suivantes de ce concours. Ces utilisations devront pouvoir intervenir sans obligation d’aucune sorte à la charge de l’Organisateur.

Les candidats garantissent cette dernière de tout recours de tiers à cet égard, ce dernier ne pouvant en aucun cas être tenu pour responsable d’aucun litige lié à la propriété intellectuelle ou industrielle attachée à l’un des éléments constitutifs d’un dossier de participation au concours.

Tous les éléments fournis par le candidat (notamment photos) devront mentionner le nom de leur auteur (nom du photographe et/ou de l’agence photo...).

**6.2** Les candidats, finalistes et lauréats autorisent, par avance et sans contrepartie financière, l’Organisateur à utiliser leur nom, logo, l’image et les noms et prénoms de leurs représentants ainsi que les éléments de leur dossier à des fins promotionnelles, publicitaires ou d’information (notamment dans les manifestations et les publications papier et/ou web de l’Organisateur et des sociétés du groupe Infopro Digital auquel elle appartient) sans que cette faculté puisse être source d'une quelconque obligation à l'égard de l'Organisateur. Les candidats, finalistes et lauréats garantissent l’Organisateur de tout recours à cet égard.

**Article 7 – DIVERS**

**7.1** Tout dossier incomplet, illisible, raturé, envoyé après la date limite de dépôt et/ou ne répondant pas aux critères énoncés à l’article 3 ci-avant, ne sera pas pris en considération pour l’attribution des Prix.

**7.2** Les dossiers de candidature ne seront pas retournés.

**7.3** La société organisatrice se réserve, notamment en cas de force majeure, le droit d'écourter, prolonger, suspendre, modifier ou annuler le concours.

**7.4** Le candidat intervenant au nom et pour le compte de la personne morale garantit avoir la capacité juridique d’engager financièrement et juridiquement la personne morale pour laquelle il intervient et qui sera liée par le présent règlement.

**7.5 Données Personnelles**

Les informations à caractère personnel recueillies dans le cadre du concours par L’Organisateur font l’objet d’un traitement informatique dans le cadre de l’organisation du concours. Elles sont nécessaires à notre société pour traiter les inscriptions des candidats au concours et sont enregistrées dans le fichier de L’Organisateur. L’Organisateur, ou toute société du groupe Infopro Digital auquel L’Organisateur appartient, pourra envoyer aux candidats des propositions en vue de participer à des évènements professionnels, pour des produits et/ou services utiles à leur activité professionnelle ou les intégrer dans des annuaires professionnels.

Selon ce qui aura été indiqué dans le dossier de candidature, les données à caractère personnel des candidats pourront être transmises aux partenaires de L’Organisateur afin de leur envoyer des propositions pour des produits ou des services analogues et/ou utiles à leur activité professionnelle

Tous les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données les concernant et peuvent exercer ce droit par demande écrite adressée à:

GROUPE MONITEUR, à l’attention de

Stéphane Balliste - BP 20156 - Antony Parc II, 10 place du général de Gaulle 92186 Antony

Ou [**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com)

La Charte Données Personnelles du groupe Infopro Digital est accessible à l’adresse suivante : <https://www.infopro-digital.com/rgpd-gdpr/>

**7.6** La responsabilité de la société organisatrice ne saurait être engagée du fait de la destruction totale ou partielle des dossiers de participation par tout autre cas fortuit.

**7.7** La participation au Prix SIMI MECENAT implique l'acceptation par les participants, sans restriction ni réserve, du présent règlement ainsi que des décisions prises par le jury.

**7.8** Le présent règlement est disponible sur le site [www.salonsimi.com](http://www.salonsimi.com) pendant toute la durée du Concours.

**7.9** Le présent règlement est soumis à la loi française. L’Organisateur statuera souverainement sur toute difficulté pouvant naître de l’interprétation et/ou de l’application du présent règlement.

Fait à Antony, le 22 Juin 2021

*Renseignements :*

[**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com)

**FICHE D’INSCRIPTION**

A retourner avant le 10 novembre 2021 23h59 **par Email**

[**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com)

**Société**: N° de stand (si exposant) :

Adresse :

Code Postal : Ville :

**Nom et Prénom de l’Interlocuteur**:

Fonction :

Tél. : Tél. portable :

E-mail :

**Catégorie dans laquelle vous souhaiter concourir :** (ne cocher qu’une seule case)

* Actions en faveur de la jeunesse notamment emploi, éducation, parité, lutte contre la discrimination et insertion.
* Actions à caractère sociétal (intérêt général) notamment en faveur d’acteurs de l’écosystème immobilier
* Actions en faveur des salariés des entreprises du secteur immobilier
* Action en matière d’écologie et d’environnement appliqués à la ville
* Actions en matière d’accès à la santé et à la mobilité notamment en matière d’handicap
* Actions en matière d’hébergement d’urgence et d’accès au logement

**Définition de l’action de mécénat ou de solidarités**

Nom de l’organisme bénéficiaire :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Date(s) de l’action :

Type d’action de solidarités ou de mécénat mise en œuvre : (plusieurs choix possibles)

* Dons numéraires
* Dons matériels ou en nature
* Mise à disposition de compétences.

Préciser lesquelles…………………………………………………………………………………………

* Autre, préciser……………………

**Autorisation de reproduction et de représentation**

Je soussigné(e) :

déclare et garantis avoir obtenu toutes les autorisations nécessaires à la reproduction et à la représentation de tout ou partie des éléments du dossier présenté (notamment architecte, maître d’ouvrage, photographe), et autorise en conséquence GROUPE MONITEUR à reproduire et représenter ces éléments dans tout media, quel qu’en soit le support (notamment le site www.salonsimi.com), susceptible de traiter du Prix SIMI Mécénat et Solidarités dans la Ville de l’année 2021 ainsi que pour une reproduction, par la société organisatrice, sur les documents promotionnels de l’édition 2022 du prix. Tous les éléments fournis (notamment photos) mentionneront le nom de leur auteur (nom du photographe et/ou de l’agence photo…). Ces autorisations devront pouvoir intervenir sans obligation d’aucune sorte à la charge de la société organisatrice.

Je garantis cette dernière de tout recours à cet égard.

J’atteste avoir pris connaissance et accepte, sans restriction ni réserve, le règlement ci-avant.

Les informations à caractère personnel des candidats recueillies ci-dessus dans le cadre du présent concours sont traitées conformément aux réglementations en vigueur. Elles sont nécessaires à la prise en compte et au traitement de leur candidature. Ces données font l'objet d'un traitement automatisé et sont conservées dans un fichier informatique que l’Organisateur ou toute société du groupe Infopro Digital pourra utiliser pour son compte ou celui de ses clients afin d’envoyer aux candidats des propositions en vue de participer à des évènements professionnels ou pour des produits et/ou services utiles à leur activité professionnelle ainsi que les intégrer dans des annuaires professionnels.

Les candidats disposent d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données les concernant et peuvent exercer ce droit par demande écrite adressée à l'adresse suivante : [**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:simi-prix@infopro-digital.com).

La Charte Données Personnelles du groupe Infopro Digital est accessible à l’adresse suivante : <https://www.infopro-digital.com/rgpd-gdpr/>

**Vous acceptez que vos données à caractère personnel soient transmises à nos partenaires afin de vous envoyer des propositions pour des produits ou des services analogues et/ou utiles à votre activité professionnelle**

** OUI                  NON**

***ATTENTION :* Les candidatures devront être adressées au plus tard**

**le 10 novembre 2021 23h59 à l’adresse suivante :**

[**simi-prix@infopro-digital.com**](mailto:stephane.balliste@infopro-digital.com)

**Tout dossier incomplet sera refusé.**

**Cachet et signature**

*Société : ……………………………………*

*Date : ………………………………….……*

Fiche synthétique

I. **Définition de l’action de mécénat ou de solidarités**

Nom de l’organisme bénéficiaire :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Date(s) de l’action : .

Texte de présentation (3500 signes espaces compris maximum) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

II. Autres

Autres informations utiles (3 informations maximum) :

1 /

2 /

3 /

III. Iconographies

1 / Sélection de 10 photos maximum présentant l’action de solidarité présentée dans ce dossier de candidature, présentées au format TIFF ou JPEG, résolution 300 DPI minimum et présentant les crédits photos.

2 / Supports vidéos susceptibles d’illustrer les actions de solidarité et le dossier de candidature

3 / Revue de presse éventuelle des retombées presse suite à ces actions de solidarité